Министерство здравоохранения Забайкальского края
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Агинский медицинский колледж им. В.Л. Чимитдоржиева»

Рассмотрено
на Совете колледжа
протокол № 1 от 25.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «АМК»
_____ Э.Э. Бадмаева
от 25.01.2021 г.

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГАПОУ «Агинский медицинский колледж им. В.Л. Чимитдоржиева»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года; ст.34, 61, 62.
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 года №124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования».

1.2. Настоящее положение определяет порядок отчисления, перевода и восстановления студентов ГПОУ «Агинский медицинский колледж им. В.Л. Чимитдоржиева» (далее Колледж).

2. Основные причины прекращения образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студентов из Колледжа:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены со студентом Колледжа досрочно по инициативе студента или родителей (законных представителей несовершеннолетнего студента), а именно:

- по состоянию здоровья (при наличии заключения врачебной комиссии медицинской организации);
- в связи с призывом в Вооруженные Силы (при наличии подтверждающих документов);
- по собственному желанию;
- в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
7925FC0848854FA8E18196DE9316FD0B6F1A8100
Владелец: Бадмаев Доржи Цыденович
Действителен: с 02.09.2021 до 02.12.2022

- по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей несовершеннолетнего студента) в случае прекращения деятельности Колледжа, аннулирования лицензии, лишения образовательного учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

1.1. По инициативе Колледжа:

- в случае применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, меры дисциплинарного взыскания - отчисления;
- установления нарушения порядка приёма в Колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в Колледж;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- как не приступившего к учебному процессу с начала семестра;
- в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг.
- В случае если обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

2.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей несовершеннолетних студентов) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств студента перед Колледжем.

2.5.Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа.

2.6. При досрочном прекращении образовательных отношений лицу, отчисленному по приказу директора Колледжа, в трехдневный срок выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Колледжем в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Если со студентом или его родителями (законными представителями) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений, такой договор расторгается.

3. Порядок перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования

3.1. Перевод студента возможен в тех случаях, когда образовательное учреждение, из которого переходит студент (далее исходное образовательное учреждение), и образовательное учреждение, в которое переходит студент (далее принимающее образовательное учреждение), имеют государственную аккредитацию.

3.2. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

3.3. Количество вакантных мест для перевода, определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет

местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц

3.3. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена

с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена

3.4. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

3.5. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований;

если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

в случае если общая продолжительность обучение обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом

3.6. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

3.7. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

3.8. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе).

3.9. На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.10. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, принимающая организация помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей

образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц. не прошедших по результатам конкурсного отбора.

3.11. При принятии принимающей организацией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.12. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

3.13. Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

3.14. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения). Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию студенческий билет и зачетную книжку. В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет и зачетная книжка. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-Ф3;

3.15. Принимающая организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании. После издания приказа о зачислении в порядке перевода принимающая организация формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие

образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

4. Восстановление студента для продолжения учебы в Колледже

4.1. Студент имеет право на восстановление в Колледж для обучения в течение пяти лет после отчисления из него по инициативе студента или родителей (законных представителей несовершеннолетнего студента) при наличии свободных мест и с сохранением прежних условии обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Решение о восстановлении студента принимает комиссия по восстановлению персонально по каждому студенту.

4.3. Восстановление студента, отчисленного по инициативе Колледжа, производится, как правило, на платной основе.

4.4. Восстановление студента в Колледж для обучения как по инициативе студента, или родителей (законных представителей несовершеннолетнего студента), так и по инициативе Колледжа производится на основании личного заявления.

4.5. Комиссия определяет форму обучения (бюджетная или платная), объём и сроки ликвидации академической задолженности.

4.6. При положительном решении комиссии приказом директора студент восстанавливается в Колледж.

Разработано:
Заместитель директора по учебной работе Е. Ю. Тогошеева